Imię i nazwisko

reprezentowana dyscyplina

e-mail, nr telefonu

**Przewodnicząca/y Rady Dyscypliny**

**……………………………………………..**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Wasze pismo z dnia: | Znak: | Nasz znak: | Data: |
|  |  |  |  |

**Wykonanie usług   
(tłumaczenia, korekty językowej, szkoleniowej, statystycznej, wykonania recenzji, itp.)**

Zwracam się z prośbą o sfinansowanie ze środków Rady Dyscypliny ………………………………………………

|  |  |
| --- | --- |
| **Dane dotyczące usługi:** | |
| 1. szacowanie ceny:  *u co najmniej trzech możliwych dostawców \** |  |
| 1. koszt planowanej usługi, kwota brutto i netto |  |
| 1. uzasadnienie merytoryczne/cel wykonania usługi |  |
| 1. planowany termin realizacji |  |
| 1. informacja o tym, czy do wykonania usługi należy zawrzeć umowę o dzieło/ umowę zlecenia |  |
| *\* w przypadku niemożności znalezienia na rynku trzech dostawców wymagane jest złożenie stosownego oświadczenia* | |
| **Dane niezbędne do zawarcia umowy:** | |
| 1. imię i nazwisko, nr telefonu, e-mail |  |
| 1. PESEL |  |
| 1. adres zamieszkania:   *miejscowość, kod pocztowy, ulica, nr domu* |  |
| 1. urząd skarbowy podatnika |  |
| 1. zakres prac |  |
| 1. zakres dat wykonania prac |  |
| 1. numer konta |  |

……………..………..

*podpis*

**Decyzja Przewodniczącej/ego Rady Dyscypliny:**