**Zarządzenie Nr 1473/2020/2021**

**Rektora Akademii Techniczno-Humanistycznej**

**z dnia 26 listopada 2020 roku**

w sprawie obowiązku składania oświadczeń przez pracowników prowadzących działalność naukową lub artystyczną albo biorących udział w jej prowadzeniu, a także doktorantów na potrzeby ewaluacji jakości działalności naukowej Akademii Techniczno-Humanistycznej w Bielsku-Białej w zakresie poszczególnych dyscyplin naukowych lub artystycznych

Na podstawie art. 23, art. 265 ust. 4-6, 12, 13, art. 342 ust. 3, 4 i art. 343 ust. 1, 7-10 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r., poz. 85 ze zm.); art. 219 ust. 5, 10 i 11 Ustawy z dnia 3 lipca 2018 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r., poz. 1669 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 20 września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1818) zarządza się, co następuje:

**§1.**

Wprowadza się następujący słownik pojęć:

1. ATH - Akademia Techniczno-Humanistyczna w Bielsku-Białej
2. DNiWZ - Dział Nauki i Współpracy Zewnętrznej
3. ISD ATH - Interdyscyplinarna Szkoła Doktorska ATH
4. ORCID - Open Researcher and Contributor ID
5. PBN - Polska Bibliografia Naukowa
6. POL-on - Zintegrowany System Informacji o Szkolnictwie Wyższym i Nauce
7. Ustawa - Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r. poz. 85 ze zm.)

**§2.**

**Zasady ogólne**

1. Zarządzenie dotyczy obowiązku składania przez pracowników ATH, prowadzących działalność naukową lub artystyczną albo biorących udział w jej prowadzeniu, następujących dokumentów:
2. **Oświadczenie nr 1** - Oświadczenie o dziedzinie nauki lub sztuki i dyscyplinie naukowej lub artystycznej (załącznik nr 1);
3. **Oświadczenie nr 2** - Oświadczenie upoważniające ATH do zaliczenia do liczby pracowników prowadzących działalność naukową - Oświadczenie o zaliczeniu do liczby N (Załącznik 2);
4. **Oświadczenie nr 3** - Oświadczenie upoważniające ATH do wykazania osiągnięć naukowych lub artystycznych pracownika (Załącznik 3);
5. **Oświadczenie nr 4** - Oświadczenie upoważniające ATH do wykazania osiągnięć naukowych uczestnika ISD ATH (doktoranta) na potrzeby ewaluacji jakości działalności naukowej (Załącznik 4);
6. **Oświadczenie nr 5** - Oświadczenie o zmianie udziału procentowego czasu pracy związanego z prowadzeniem działalności naukowej lub artystycznej w zadeklarowanych dziedzinach i dyscyplinach i/lub o zmianie kolejności tych dyscyplin (Załącznik 5);
7. **Oświadczenie nr 6** - Oświadczenie o wycofaniu zgody na zaliczenie do liczby pracowników prowadzących działalność naukową lub artystyczną (Załącznik 6);
8. Konieczność złożenia Oświadczeń wynika z obowiązku określonego w Ustawie i jest niezbędna do przeprowadzenia ewaluacji jakości działalności naukowej ATH w zakresie poszczególnych dyscyplin.
9. Pracownicy ATH, prowadzący działalność naukową lub artystyczną albo biorący udział w jej prowadzeniu, oraz uczestnicy ISD ATH (doktoranci), przygotowujący w rozprawę doktorską w ATH, zobowiązani są do posiadania konta w ORCID. Konto to powinno być na bieżąco aktualizowane.
10. Pracownicy ATH zobowiązani są do prowadzenia Profilu Autora w systemie PBN oraz połączenia swoich publikacji z konta w ORCID z publikacjami w Profilu Autora.

**§3.**

**Oświadczenie o dziedzinie nauki lub sztuki i dyscyplinie naukowej lub artystycznej**

1. Każdy pracownik ATH, zatrudniony w ramach stosunku pracy, prowadzący działalność naukową lub artystyczną albo biorący udział w jej prowadzeniu, jest zobowiązany złożyć **Oświadczenie nr 1**.
2. Pracownik ATH, będący pracownikiem również innych podmiotów, może reprezentować łącznie nie więcej niż dwie dyscypliny naukowe lub artystyczne we wszystkich podmiotach, w których jest zatrudniony.
3. Oświadczenie należy złożyć, biorąc pod uwagę ostatnio uzyskany stopień naukowy, stopień w zakresie sztuki, tytuł profesora lub aktualny dorobek naukowy albo artystyczny.
4. W przypadku reprezentowania przez pracownika dwóch dyscyplin jest on zobowiązany, ustalić procentowy udział czasu jego pracy w ramach każdej z tych dyscyplin. Możliwe są następujące udziały: 50%/50%, 75%/25% i 100%/0%.
5. Złożone Oświadczenie nr 1 ma charakter bezterminowy i wygasa z chwilą ustania zatrudnienia pracownika albo z chwilą jego przeniesienia na stanowisko pracy, na którym nie prowadzi działalności naukowej lub artystycznej albo nie bierze udziału w jej prowadzeniu.
6. Oświadczenie nr 1 można zmienić, przy czym zmiana oświadczenia może nastąpić nie wcześniej niż po upływie dwóch lat od dnia jego złożenia. Dotyczy to zmiany nie wynikającej ze zmiany warunków zatrudnienia.

**§4.**

**Oświadczenie upoważniające ATH do zaliczenia do liczby pracowników prowadzących działalność naukową lub artystyczną - oświadczenie o zaliczeniu do liczby N**

1. Każdy pracownik ATH, prowadzący działalność naukową lub artystyczną jest zobowiązany do złożenia **Oświadczenia nr 2**, które składa się równocześnie z Oświadczeniem nr 1.
2. Pracownik może złożyć Oświadczenie nr 2 tylko w jednym podmiocie spośród tych, w których jest zatrudniony, i nie więcej niż w dwóch dyscyplinach, które reprezentuje.
3. Złożone Oświadczenie nr 2 ma charakter bezterminowy i wygasa z chwilą ustania zatrudnienia pracownika albo z chwilą jego przeniesienia na stanowisko pracy, na którym nie prowadzi działalności naukowej lub artystycznej.
4. W przypadku zmiany dyscypliny Oświadczenie nr 2 składa się ponownie i niezwłocznie.

**§5.**

**Oświadczenia upoważniające ATH do wykazania osiągnięć naukowych**

**lub artystycznych pracownika i osiągnięć naukowych doktoranta**

1. Osiągnięcia pracownika ATH mogą być wykazywane w ramach nie więcej niż dwóch dyscyplin, przy czym dane osiągnięcie może być wykazane przez osobę będącą jego autorem tylko raz i tylko w ramach jednej dyscypliny.
2. W przypadku pracowników prowadzących działalność naukową w dwóch dyscyplinach należy przypisać każde z osiągnięć do odpowiedniej dyscypliny.
3. Pracownik, który złożył Oświadczenia nr 1 i 2, zobligowany jest do złożenia do 31 grudnia danego roku **Oświadczenia nr 3** upoważniającego ATH do wykazania jego osiągnięć naukowych lub artystycznych.
4. W Oświadczeniu nr 3 należy wskazać jedynie te osiągnięcia, które powstały w związku z zatrudnieniem (w przypadku pracownika prowadzącego działalność naukową lub artystyczną albo biorącego udział w jej prowadzeniu) lub odbywaniem kształcenia (w przypadku doktorantów) w ISD ATH.
5. Pracownik który rozwiązuje stosunek pracy z ATH lub przechodzi na emeryturę powinien złożyć Oświadczenie nr 3 nie później niż dwa tygodnie przed terminem zakończenia jego pracy w ATH.
6. Uczestnik ISD ATH (doktorant) składa **Oświadczenie nr 4**, upoważniające ATH do wykazania jego osiągnięć naukowych w dyscyplinie naukowej, w której przygotowywana jest rozprawa doktorska.

 **§6.**

**Oświadczenia dotyczące zmian**

1. Zmiana procentowego udziału czasu pracy w poszczególnych dyscyplinach oraz zmiana kolejności dyscyplin może być dokonana w dowolnym czasie i wymaga złożenia **Oświadczenia nr 5**.
2. Oświadczenie o którym mowa w §4 może zostać wycofane przez pracownika w przypadku chęci złożenia oświadczenia w innym miejscu pracy, bądź zaprzestania prowadzenia działalności naukowej lub artystycznej. Pracownik składa wówczas **Oświadczenie nr 6** w terminie 7 dni od dnia zaistnienia ww. sytuacji.

**§7.**

Procedura składania Oświadczeń została opisana w Załączniku 7.

**§8.**

Wykonanie niniejszego zarządzenia powierza się Prorektorowi ds. Nauki i Współpracy Zewnętrznej.

**§9.**

**Przepisy przejściowe**

W związku z ewaluacją za lata 2017-2021 pracownik składa **Oświadczenie nr 3** do dnia 15.01.2021 obejmujące lata 2017-2020 oraz do końca 31 grudnia 2021 obejmujące rok 2021.

**§10.**

Traci moc **Zarządzenie Nr 1430/2019/2020** Rektora Akademii Techniczno-Humanistycznej z dnia 10 sierpnia 2020 roku. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Rektor**

**Akademii Techniczno-Humanistycznej**

**w Bielsku-Białej**

**dr hab. inż. Jacek Nowakowski, prof. ATH**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Oryginał zarządzenia z podpisem Rektora znajduje się w Zespole Radców Prawnych